

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «Каркалинская ООШ

им.Галии и Замита Рахимовых»

протокол № 7 от 14.04.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Каркалинская ООШ

им.Галии и Замита Рахимовых»

Гилязов А.Г.

Приказ № 34 от 14.04.2025 год



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 10796C00F4B16DB24C01F7F3408990C5

Владелец: Гилязов Акрям Гатаевич

Действителен с 23.09.2024 до 23.12.2025

Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан за 2024 год

1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан
Руководитель	Гилязов Акрям Гатаевич
Адрес	423272, РТ, Лениногорский район, с. Каркали, ул. Советская, д.45,строение-1
Телефон	8(85595) 3-67-90
Адрес электронной почты	sch476@mai.ru
Учредитель	Исполнительный комитет Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, расположенный по адресу: Республика Татарстан, г. Лениногоск, ул. Кутузова 1
Регистрация в налоговой	14.07.2000 год
Лицензия	№ Л035-01272-16/00252204 от 29.05.2015г,бессрочная
Свидетельство государственной аккредитации	о № А007-01272-16/01140892от 07 апреля 2016 г.

Устав ОО	Утверждён Постановлениями Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан от 06.02.2015г. № 33 и от 27.02.2015г. № 47, зарегистрирован 10 марта 2015г
Год создания учреждения	1934год.

2. Право владения. Использование материально-технической базы.

2.1. На каких площадях ведётся образовательная деятельность (собственность, оперативное управление, аренда)

Документы на право пользования площадями:

Свидетельство о государственной регистрации права, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан 25 марта 2015 года, Серия 16 – АН 417787, объект права – здание МБОУ «Каркалинская ООШ имени Галии и Замита Рахимовых», общая площадь 2122,4 кв.м., образовательная деятельность ведется в 1048, 20 кв.м. Здание закреплено на праве оперативного управления.

Земельный участок находится в постоянном (бессрочном) пользовании, Свидетельство о государственной регистрации права, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан, выдано 25 марта 2015 года, Серия 16 – АН 417789.

2.2. Территория образовательного учреждения.

Дать описание территории, на которой размещено ОУ: указать площадь земельного участка ОУ, наличие физкультурно-спортивной, хозяйственной зоны и зоны отдыха, групповые площадки.

Участок образовательного учреждения расположен в центральной части села Каркали, рельеф местности спокойный. Площадь земельного участка занимает 12317 кв.м., физкультурно-спортивная площадка занимает 420 кв.м. земли, хозяйственная зона, зона отдыха и групповые площадки не имеются.

2.3. Требования к зданию образовательного учреждения.

Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы (наименование органа, номер решения, начало периода действия, окончание периода действия).

Особенности проекта здания ОУ. Проектная и фактическая наполняемость. Общая площадь здания, расчёт площади на каждого человека. Обоснование одной или двух смен работы ОУ.

Санитарно – эпидемиологическое заключение № 16.07.01.000.М.000128.06.15 от 04.06.2015 года, выдано Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по РТ в Лениногорском районе и г. Лениногорск, срок – бессрочно.

Заключение № 30 о соответствии требованиям пожарной безопасности от 22 октября 2018 года Главного управления МЧС России по Республике Татарстан.

Новая школа построена 1999 году. Проектная наполняемость школы – 198 чел., фактическая наполняемость - 20 чел, что ниже на 85 % проектной мощности. Общая площадь здания – 2122,4 кв.м.. Площадь здания и количество учебных кабинетов позволяют вести обучение в одну смену. Во вторую половину дня учащимся предоставляется возможность для дополнительного образования.

2.4. Материально-техническая база.

Перечень учебных кабинетов, мастерских, их оснащённость.

Наличие актового зала.

Наличие спортивных залов, обеспечивающих выполнение полной программы по физическому воспитанию: количество, площадь, оснащенность.

Наличие медицинского кабинета, его оборудование.

Наличие столовой (указать ее площадь и количество посадочных мест).

Наличие спального корпуса, его состояние. Описать, какие условия созданы для круглосуточного пребывания воспитанников.

Школа оснащена учебной мебелью (70%), техническими средствами обучения (50%). Школа имеет библиотеку с фондом учебной литературы - 3171 экз., в том числе 380 учебников соответствующей федеральному перечню.

В школе 16 учебных кабинетов:

- кабинет географии, оснащенный на 60 %;
- кабинет русского языка и литературы, оснащенный на 60 %;
- кабинет истории, оснащенный на 50 %;
- 4 кабинета начальных классов, оснащенные на 60 %;
- кабинет математики, оснащенный на 60%;
- кабинет татарского языка и литературы, оснащенный на 60 %;
- кабинет химии и биологии , оснащенный на 55 %;
- кабинет физики и информатики, оснащенный на 53%;
- английского языка, оснащенный на 50%.

- мастерские (столярная и слесарная), оснащенные на 60%,

Актовый зал, площадью 112,2 кв.м., рассчитано на 120 мест.

Спортивный зал 1, площадью 281,9 кв.м., оснащенный на 60%.

Медицинский кабинет отсутствует.

Столовая площадью 67,7 кв.м, на 50 посадочных мест.

Состояние территории и здания образовательного учреждения удовлетворительное.

Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за последние пять лет.

№	Наименование	2020	2021	2022	2023	2024
1	Школьная мебель : -компьютерные столы -столы ученические универсальные -стол учителя -доска классная					
2	Спортивный инвентарь: - стойка в/б унив. -мячи -лыжный комплект -маты	3				
3	Учебно-наглядные пособия, оборудование					
4	Компьютерное оборудование			3(ноутбука)	5(ноутбук а)	
5	Интерактивные доски		Кабинет тат.языка			
6	Холодильный шкаф					
7	Плита					
8	Фотоаппарат					
9	Принтер					
10	Телевизор					

11	Магнитофон					
12	Музыкальный центр караоке					
13	Копировальный аппарат					
14	Система видеонаблюдения					
15	Система оповещения				Да	
16	Домофон				Да	
17	Проекторный проектор					
18	Водонагреватель				2шт	
19	Железные столы для столовой					
20	Костюлы из нержавеющей стали для столовой				10шт	

3. Структура образовательного учреждения и система управления.

Оценка эффективности и системы управления содержанием и качеством подготовки образовательного учреждения. При этом анализируются:

3.1. Управление МБОУ осуществляется в соответствии с ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в РФ», «Типовым положением об общеобразовательном учреждении» соответствует уставным требованиям. Имеющаяся в наличии нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует законодательству и уставу МБОУ «Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых». Основными органами самоуправления являются: педагогический совет, Совет школы и родительский комитет.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того учителя, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

3.2. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу.

Для обеспечения уставной деятельности в учреждении изданы следующие виды локальных актов: приказы, положения, инструкции. Локальные акты охватывают следующие направления деятельности школы регламентирующие: отношения с работниками, деятельность органов самоуправления, административную деятельность, учебный процесс, методическую работу. Нормативная и организационно-распорядительная документация соответствуют действующему законодательству и Уставу учреждения.

Важное место в решении управленческих задач занимают родители, обучающиеся (функционирует Родительский комитет, родители входят в состав совета по профилактике правонарушений; успешно работает школьное ученическое самоуправление, которое представлено Советом дружины); существующая в школе организационная структура позволяет включать их в решение всех проблем. Для системы отношений между управленческими звеньями характерны разделение полномочий и ответственности, демократизм и гуманизм.

Администрация школы имеет высокую теоретическую подготовку, опыт практической работы, деятельность членов администрации отличают согласованность и взаимопонимание, что

является одним из основных факторов, обеспечивающих устойчивое и оперативное управление всеми сферами жизнедеятельности школы.

4. Контингент образовательного учреждения.

Указать фактическое количество обучающихся (воспитанников) и лицензионный норматив, количество обучающихся (воспитанников) на каждой образовательной ступени. Сменность занятий, продолжительность уроков, учебной недели, учебного года.

4.1. Анализ контингента учащихся.

В 2024 году в школе было 8 классов (6 комплектов), в которых обучались 20 обучающихся.

В том числе, на I ступени в школе – 4 класса (2 комплекта)

(9 обучающихся),

На II ступени – 4 класса (4 комплекта) (11 обучающихся),

С 1 сентября 2023 года в начальные классы (1 класс) введен ФГОС НОО.

В 1 классе – пятидневная неделя, тридцать три учебных недель в учебный год, во 2-4, 9 классах – шестидневная неделя и не менее тридцати четырех учебных недель. В 5-8 классах шестидневная неделя, тридцать пять учебных недель.

Наполняемость в начальном звене составила на 05.09.2024г. – 3 человек, в среднем звене – 5 человек. Учебные занятия начинаются в 8.00. Обучение ведется в одну смену. Продолжительность учебной деятельности одного урока во 2-9 классах 45 минут. В первом полугодии в 1 классе продолжительность урока составляет 35 минут, во втором полугодии 40. Продолжительность перемен 10 минут, две переменные по 20 минут для организации питания обучающихся.

В школе обучаются 9 учеников из многодетной семьи, 9 учеников из малообеспеченной семьи.

За последние годы наблюдается незначительное понижение численности обучающихся за счет спада рождаемости (молодые семьи не остаются в селе), закрытием в 2022 году Каркалинского детского сада и устройством на обучение в Шугуровскую школу.

4.2. Структура классов:

В школе обучается 8 классов, из них:

Начальная школа	Основная школа
1-х классов -1	5-х классов -1
2-х классов -1	6-х классов -0
3-х классов -1	7-х классов -1
4-х классов -1	8-х классов -1
	9-х классов -1
Итого 4 класса начальной школы	Итого в основной школе 4 класса

4.3. Сохранность контингента обучающихся (воспитанников). Реализация различных форм обучения.

Реализуя права граждан на образование и гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего образования все учащиеся осваивают образовательную программу учебного года в полном объеме и переводятся в следующий класс. Все обучающиеся изучают программный материал в дневной форме обучения.

4.4. Анализ трудоустройства выпускников.

За период с 2018 по 2024 годы количество выпускников 9-х классов составило 20 человек, из них - 4 (20 %) продолжили обучение в школе им. В.П.Чкалова с. Шугурово, 16 выпускников - (80%) поступили в средние специальные учреждения Лениногорского муниципального района и другие учебные заведения Республики Татарстан. Все выпускники трудоустроены. Контингент образовательного учреждения сохраняется.

5. Содержание образовательной деятельности.

5.1. Концепция развития учреждения. Образовательная программа.

Аналитическое обоснование программы, инновационная деятельность учреждения, приоритетные направления, принципы построения образовательного процесса, прогнозируемый педагогический результат. Отражение приоритетных направлений деятельности в образовательной программе ДОУ. Наличие разработанных в соответствии с федеральным

государственным образовательным стандартом рабочих программ по всем предметам учебного плана. Реализация предпрофильной подготовки и профильного обучения. Наличие рабочих программ дополнительного образования детей, соответствие их направленности виду учреждения.

Начальное общее образование

Учебный план начального общего образования Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых "" муниципального образования ""Лениногорский муниципальный район"" РТ" (далее - учебный план) для 1-4 классов, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, соответствующую федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки РФ приказ от 06.10.2009 № 373, федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 г. № 286, федеральной образовательной программе начального общего образования, утвержденная приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 372, которые фиксируют общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых "" муниципального образования ""Лениногорский муниципальный район"" РТ", разработанной в соответствии с ФГОС начального общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой начального общего образования, и обеспечивает выполнение :

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Закона РФ от 25 октября 1991 г. № 1807-І «О языках народов Российской Федерации».
- Закона Республики Татарстан от 22 июля 2013 г. № 68-ЗРТ «Об образовании».
- Закона Республики Татарстан от 8 июля 1992 г. № 1560-ХІІ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан».
- Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28.
- Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2.
- Другие документы, регламентирующие образовательную деятельность.

Учебный год в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых "" муниципального образования ""Лениногорский муниципальный район"" РТ" начинается со 02.09.2024 и заканчивается 26.05.2025.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели во 2-4 классах – 34 учебных недели.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 26 часов .

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю -5 уроков.
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Продолжительность урока (академический час) составляет 45 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).
- Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для первоклассников предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебные занятия для учащихся 2-4 классов проводятся по 6-и дневной учебной неделе.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых "" муниципального образования ""Лениногорский муниципальный район"" РТ" языком обучения является татарский язык.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение родного языка и родной литературы из числа языков народов РФ, государственных языков республик РФ.

При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1-4 классы - 2комплекта:

3,4 классы – 1 комплект, 1,2 классы – 1 комплект.

Начальное образование реализуется по программе ФГОС НОО в 1-4 классах по варианту 4 с родным(татарским) языком обучения ((- письма МО и Н РТ от 23.06.2012г. № 7699/12 «Об учебных планах для I - IX классов школ Республики Татарстан, реализующих основные

образовательные программы начального общего образования и основного общего образования в соответствии с ФГОС общего образования»); УМК «Школа России»).

Учебный план для 1 – 4 классов ориентирован на 4-х летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования.

Ступенчатый режим обучения в 1 классе:

-Продолжительность учебной недели в 1 классе - 5 дней, при этом объём недельной нагрузки не превышает 21 часа, дневная нагрузка в сентябре и октябре - 3 урока, в ноябре и декабре - 4 урока и один раз в неделю 5 уроков за счёт урока физической культуры, с января – 4 урока и один раз в неделю 5 уроков за счёт урока физической культуры.

-Учебные занятия проводятся только в первую смену. В течение дня проводится динамическая пауза (прогулка на свежем воздухе или игры в помещении) протяжённостью не менее 40 минут).

-Продолжительность урока: в сентябре-октябре - 3 урока по 35 минут каждый, 4 урок и 1 раз в неделю 5 урок проводится в нетрадиционной форме: экскурсии, прогулки, физкультурные занятия, развивающие игры, викторины, практические занятия, сюжетно-ролевые, сказочно-литературные игры-драматизации, уроки- театрализация, уроки-импровизации. В ноябре-декабре - 4 урока и один раз в неделю 5 уроков по 35 минут каждый, в январе-мае - 4 урока и один раз в неделю 5 уроков по 40 минут каждый.

-На каждом уроке проводятся две физкультминутки по 1,5 - 2 минуты каждая. Их рекомендуется проводить на 10-й и 20-й минутах урока.

-В каждую пятницу организуется облегчённый разгрузочный день. В этот день отсутствуют уроки математики.

-Обучение проводится без домашних заданий.

-Обучающиеся на второй год не оставляются.

-Не допускается проведение нулевых или сдвоенных уроков.

Продолжительность учебной недели:

в во 2-4 - х классах – 6 дней.

В целях формирования языковой, коммуникативной компетенции часть, формируемая участниками образовательного процесса отводится во 2-3 классах на изучение предмета русский язык в количестве по 1 часу в неделю.

Цель: создание условий

- для охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, обеспечение их эмоционального благополучия;
- для сохранения и поддержки индивидуальности каждого ребенка;
- для развития ребенка как субъекта отношений с людьми, с миром и с собой через: побуждение и поддержку детских инициатив в культуросообразных видах деятельности, обучение навыкам общения и сотрудничества, поддержание оптимистической самооценки и уверенности в себе, расширение опыта самостоятельного выбора, формирование желания учиться и основ умения учиться - постоянно расширять границы своих возможностей.

Задачи:

1. Реализовать основную образовательную программу начальной школы в разнообразных организационно-учебных формах (уроки, занятия, проекты, практики, конкурсы, выставки, соревнования, презентации и пр.)
2. Обеспечить комфортные условия смены ведущей деятельности – игровой на учебную. Создать условия для овладения высшими формами игровой деятельности.
3. Обеспечить условия формирования учебной деятельности. Для этого:
 - организовать постановку учебных целей, создавать условия для их «присвоения» и самостоятельной конкретизации учениками;
 - побуждать и поддерживать детские инициативы, направленные на поиск средств и способов достижения учебных целей;
 - организовать усвоение знаний посредством коллективных форм учебной работы;

- осуществлять функции контроля и оценки, организовать их постепенный переход к ученикам.

4. Создать условия для творческой продуктивной деятельности ребёнка. Для этого –

- ставить творческие задачи, способствовать возникновению собственных замыслов.
- поддерживать детские инициативы, помогать в осуществлении проектов.
- Обеспечить презентацию и социальную оценку продуктов детского творчества (организация выставок, детской периодической печати, конкурсов, фестивалей и т. д.)

5. Создать пространство для социальных практик младших школьников и приобщения их к общественно значимым делам.

Основное общее образование

Учебный план основного общего образования Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых "" муниципального образования ""Лениногорский муниципальный район"" РТ" (далее - учебный план) для 5-9 классов, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, соответствующую федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897, федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования, утвержденный приказом министерства просвещения РФ от 31.05.2021 г. № 287. Федеральной образовательной программе основного общего образования, утвержденная приказом министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 370, которые фиксируют общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых "" муниципального образования ""Лениногорский муниципальный район"" РТ", разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой основного общего образования, и обеспечивает выполнение :

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Закона РФ от 25 октября 1991 г. № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации».
- Закона Республики Татарстан от 22 июля 2013 г. № 68-ЗРТ «Об образовании».
- Закона Республики Татарстан от 8 июля 1992 г. № 1560-ХП «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан».
- Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28.
- Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2.
- Другие документы, регламентирующие образовательную деятельность.

Учебный год в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых ""

муниципального образования ""Лениногорский муниципальный район"" РТ" начинается со 02.09.2024 и заканчивается 26.05.2025.

Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 6-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 32 часа, в 6 классе – 33 часа, в 7 классе – 35 часов, в 8-9 классах – 36 часов. .

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся. В 2024-2025 учебном году часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений выделяется по одному часу 5, 7 и 8 классах как учебный курс «Физическая культура» для проведения уроков физической культуры с 3-х часовой недельной нагрузкой.

ФРП по учебному предмету «История» предусматривает 85 часов (2,5 часа в неделю) в 9 классе. 2 часа реализуется из обязательной части образовательной программы, 0,5 учебных часов модуля «Введение в новейшую историю России» формируется за счет уплотнения программного материала.

В Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых "" муниципалитетного образования ""Лениногорский муниципальный район"" РТ" языком обучения является татарский язык.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение родного языка и родной литературы из числа языков народов РФ, государственных языков республик РФ.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение второго иностранного языка

При изучении предметов не осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация (Форма промежуточной аттестации Приложение №1)– процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком (Годовой календарный учебный график Приложение №2).

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых "" муниципалитетного образования ""Лениногорский муниципальный район"" РТ" .

Освоение основной образовательной программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.

Задачи :

1. Реализовать образовательную программу основной школы в разнообразных организационно-учебных формах (уроки, занятия, проекты, практики, конференции, и пр.), с постепенным расширением возможностей школьников осуществлять выбор уровня и характера самостоятельной работы. Сфера учения должна стать для подростка местом встречи замыслов с их реализацией, местом социального экспериментирования, позволяющего ощутить границы собственных возможностей.
2. Организовать систему социальной жизнедеятельности и группового проектирования социальных событий, предоставить подросткам поле для самопрезентации и самовыражения в группах сверстников и разновозрастных группах.
3. Создать пространство для реализации разнообразных творческих замыслов подростков, проявления инициативных действий.

Принципы реализации программы:

- Программно - целевой подход, который предполагает единую систему планирования и своевременного внесения корректив в планы.
- Преемственность
- Информационной компетентности (психолого-педагогической, инновационной, информационной) участников образовательного процесса в школе.
- Включение в решение задач образовательной программы всех субъектов образовательного пространства.

Прогнозируемый результат:

- повышение уровня образованности школьников, успешное освоение ими системного содержания образования
- проявление признаков самоопределения, саморегуляции, самопознания, самореализации личности школьника; обретение качеств: ответственности, самостоятельности, инициативности, развитого чувства собственного достоинства, конструктивности поведения;
- творческая активность педагогического коллектива, развитие исследовательского подхода к педагогической деятельности, к инновационной деятельности, способность осуществлять ее на практике;
- удовлетворенность трудом всех участников педагогического процесса.

Организация учебно-воспитательного процесса

На первой ступени обучения, педагогический коллектив начальной школы призван: сформировать у детей желание и умение учиться; гуманизировать отношения между учащимися, учителями и учащимися; помогать школьникам приобретать опыт общения и сотрудничества; сформировать первые навыки творчества на основе положительной мотивации к обучению; прочной базовой общеобразовательной подготовки школьников на основе гуманизации образования. На первой ступени обучения образовательный процесс осуществляется по традиционной программе. Большое внимание в организации учебно-воспитательного процесса первой ступени обучения следует уделять здоровьесберегающим технологиям.

На второй ступени обучения, представляющей собой продолжение формирования познавательных интересов учащихся и их самообразовательных навыков, педагогический коллектив основной школы стремится: заложить фундамент общей образовательной подготовки школьников, необходимый для продолжения образования на третьей ступени и выбора ими своего направления профессиональной подготовки с учетом собственных способностей и возможностей; создать условия для самовыражения учащихся на уроках и внеурочных занятиях в школе. На это нацелен учебный план основного и дополнительного образования.

Формы контроля и учета достижений учащихся .

Контроль и учет достижений учащихся начальной школы направлен на диагностирование образовательного результата освоения программы начального образования

Используемые формы контроля и учета учебных и внеучебных достижений учащихся: текущая аттестация (самостоятельные работы, контрольные работы, устный и письменный опросы); аттестация по итогам года; результат участия в школьных и городских, региональных олимпиадах; результат участия в конкурсах; итоговые работы в 4 классе по математике, русскому , окружающему миру.

Формы контроля и учета достижений учащихся основной школы ориентированы на мониторинг достижения учащимися уровня функциональной грамотности.

В качестве форм текущей и промежуточной аттестации учащихся основной школы используются традиционные диагностические и контрольные работы, разноуровневые тесты в том числе с использованием компьютерных технологий.

Итоговая аттестация учащихся 9-х классов осуществляется в форме ОГЭ.

Технологии и формы организации образовательного процесса

Реализация компетентного подхода в ОУ предусматривает широкое использование в образовательном процессе современных образовательных технологий с учетом особенностей каждой ступени образования, активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития ключевых компетентностей обучающихся.

Любая технология имеет определенную специфику в зависимости от возраста учащихся и содержания изучаемого материала.

Так, в начальной школе мы учитываем следующие требования к технологиям:

- использование разнообразных технологий безотметочного обучения (безотметочная система оценивания в 1 классе), обучение детей само- и взаимооцениванию;
- расширение деятельностных коллективных форм обучения, предполагающих приоритетное развитие учебной деятельности, творческой и поисковой активности во всех сферах школьной жизни, в том числе и в учении;
- построение образовательного процесса с использованием коммуникативных технологий и технологий учебного сотрудничества – существенное расширение видов совместной работы учащихся, расширение диалоговых форм работы, коммуникативного опыта учащихся в совместной учебной деятельности;
- использование игровых технологий, способствующих решению основных учебных задач на уроке;
- использование технологии развивающего обучения.

В основной школе требования должны меняться. Основой интересов и потребностей подростков является ориентация их на пробу своих возможностей в разных сферах: интеллектуальной, социальной, межличностной, личностной. В связи с этим технологический аспект основной школы должен заключаться в повышении многообразия видов и форм организации деятельности учащихся. Отсюда мы определяем основные требования к условиям организации образовательного процесса на этом этапе гимназического образования:

- увеличение удельного веса проектных, индивидуальных и групповых видов деятельности школьников;
- усиление роли самостоятельной работы учащихся с различными источниками информации и базами данных;
- введение социальной практики и социального проектирования;
- дифференциация учебной среды (мастерская, , библиотека, читальный зал и т.п.);
- переход на накопительную систему оценивания (например, использование технологии «портфолио» и т.п.).

При выборе образовательных технологий для основной школы мы руководствовались двумя обстоятельствами:

1) приоритет должен отдаваться тем технологиям, которые позволят дифференцировать и индивидуализировать учебный процесс внутри одного класса;

2) чрезвычайно важную роль на этом этапе образования приобретают технологии развития самостоятельной познавательной деятельности.

Отсюда, использование современных образовательных технологий требует от коллектива школы выхода за рамки традиционной классно-урочной системы.

Формулируя требования к отбору образовательных технологий для каждой из трех ступеней, мы учитываем, что все технологии, используемые в школьном образовании, должны иметь определенную преемственность, и нет технологий, работающих эффективно только на одной ступени образования. Поэтому мы стремимся выстраивать систему образовательных технологий с учетом основных целей каждой ступени образования.

Описание модели выпускника 9 класса

Результатом реализации Программы должна стать «модель» (образ) выпускника. Модель выпускника - совокупность качеств и умений, сформированных в результате реализации образовательной программы школы. Образ выпускника является главным целевым ориентиром в учебно - воспитательной работе с обучающимися. Качества, которые должны быть сформированы у выпускников школы в соответствии с задачами по ступеням образования, определены в программе развития школы:

- Высокий уровень образованности;
- Культура мышления;
- Готовность к самостоятельной образовательной деятельности уровень развития познавательных интересов у учащихся;
- Готовность к творческой исследовательской продуктивной деятельности;
- Умение оценить явления и процессы окружающей жизни, самооценки собственных убеждений и поступков;
- Система нравственно-этических качеств;
- Готовность к самоопределению, созданию семьи, межличностному общению с людьми независимо от их национальности и вероисповедания;
- Потребность ведения здорового образа жизни;
- Конкурентноспособность

Учащиеся, завершившие обучение на ступени начального общего образования должны:

- освоить общеобразовательные программы по предметам учебного плана школы на уровне достаточном для продолжения образования на ступени основного общего образования, т.е. овладение чтением, письмом, счётом, основными мыслительными операциями;
- овладеть навыками учебной деятельности, сложными дидактическими умениями в соответствии со ступенью обучения, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни;
- овладеть навыками детского творчества в различных видах деятельности.

Учащиеся, получившие основное общее образование должны:

- освоить на уровне требований государственных образовательных стандартов общеобразовательные программы по всем предметам школьного учебного плана;
- овладеть системой мыслительных операций (сравнение, обобщение, анализ, синтез, классификация, выделение главного);
- овладеть навыками рациональной учебной деятельности, сложными дидактическими умениями;
- знать свои гражданские права и уметь их реализовать;

- быть готовым к формам и методам обучения, применяемым на ступени среднего (полного) общего образования, в учреждениях начального и среднего профессионального образования.

Информация об используемых образовательных программах

В школе реализуются обязательные федеральные и региональные образовательные программы. На начальной ступени обучения реализуется вариативная программа для общеобразовательных классов «Школа России» Образовательной программой основной школы (вторая ступень обучения) является базовая образовательная программа 5-9 классов.

Учебные программы по всем предметам разработаны в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, примерной программой по предмету и учебного плана школы. Учебные программы рассмотрены на школьном методическом объединении, согласованы заместителем директора и утверждены директором школы.

5.2. Учебный план.

Процедура принятия и утверждения учебного плана. Принципы составления учебного плана. Реализация регионального компонента. Использование часов компонента образовательного учреждения. Отражение гимназического (лицейского) образования в учебном плане. Соответствие содержания компонента образовательного учреждения заявленным целям заявленных образовательных программ.

Учебный план начального общего образования Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых "" муниципального образования ""Лениногорский муниципальный район"" РТ" (далее - учебный план) для 1-4 классов, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, соответствующую ФГОС НОО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых "" муниципального образования ""Лениногорский муниципальный район"" РТ", разработанной в соответствии с ФГОС начального общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой начального общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный план основного общего образования Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых "" муниципального образования ""Лениногорский муниципальный район"" РТ" (далее - учебный план) для 5-9 классов, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, соответствующую ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых "" муниципального образования ""Лениногорский муниципальный район"" РТ", разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой основного общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых ""

муниципального образования ""Лениногорский муниципальный район"" РТ" начинается 02.09.2024 и заканчивается 26.05.2025.

Внеурочная деятельность в 1 – 9 классах:

Внеурочная деятельность осуществляется между уроками и во второй половине дня. Время, отведённое на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся. Данный вид деятельности проводится за счёт указанных часов на внеурочную деятельность и реализует дополнительные образовательные программы по направлениям:

1. Спортивно-оздоровительное
2. Социальное
3. Общекультурное
4. Общеинтеллектуальное(предметное)
5. Духовно-нравственное

Часы, отведенные на внеурочную деятельность:

- используются по желанию учащихся и их родителей (законных представителей);
- направлены на реализацию различных форм, отличных от урочной системы обучения;
- проводятся в форме экскурсий, кружков, проектной деятельности, круглых столов, секций, конференций, диспутов, работы школьных научных обществ, олимпиад, соревнований, поисковых и научных исследований;
- предоставляет возможность для реализации программы ИКТ – компетентности учащихся.

Общее количество часов внеурочной деятельности на уровне НОО (4 года обучения) должен составлять не менее 1350 часов.

Общее количество часов внеурочной деятельности на уровне ФГОС ООО (5 лет обучения) должен составлять не менее 1750 часов.

Учебный план составлен с учётом обязательной нагрузки обучающихся, сохранена номенклатура обязательных предметов и базисное количество часов.

II. Оценка системы управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа

Функции

Директор

Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой

Педагогический совет

Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:

- развития образовательных услуг;
- регламентации образовательных отношений;
- разработки образовательных программ;
- выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;
- материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- аттестации, повышения квалификации педагогических работников;
- координации деятельности методических объединений

Общее собрание
работников

Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:

- участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
- разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения::

- общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- естественно-научных и математических дисциплин;
- объединение педагогов начального образования.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

По итогам 2024 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#) «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, [СанПиН 2.4.2.2821-10](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация [ФГОС НОО](#)), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация [ФГОС ООО](#)).

Воспитательная работа

Состояние воспитательной работы и дополнительного образования.

Охарактеризовать систему воспитательной работы и дополнительного образования. Наличие необходимых условий, материально-технического обеспечения и кадров. Указать охват обучающихся (воспитанников) кружковой работой по ступеням. Какие из направлений внеурочной работы реализуются в учреждении. Система работы по воспитанию здорового образа жизни. Система воспитательной работы по профилактике правонарушений. Взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей. Проводятся ли межведомственные взаимодействия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса.

Воспитательная работа в школе ведется по теме «Использование современных технологий воспитания как средство формирования конкурентоспособной личности».

Целью воспитательной работы педагогического коллектива МОУ «Каркалинская ООШ им.Галии и Замита Рахимовых» является: создание благоприятных условий для становления духовно-нравственной, творческой, деятельной, развивающейся, здоровой личности, способной к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Задачи:

- развитие творческих способностей и коммуникативное мастерство учащихся;
- познавательная и интересная организация досуга учащихся;
- укрепление сотрудничества школы с родителями;
- добиться здорового образа жизни учащихся посредством выполнения правил нравственности.

В школе сложилась эффективная система воспитательной работы, удобная для реализации актуальных направлений воспитания:

- формирование духовно – нравственной личности;
- спортивно-оздоровительное направление;
- военно-патриотическое направление;

С начала учебного года педагогический коллектив школы работает над выполнением перспективных программ, таких как: "Образование и здоровье школьников", "Одаренный ребенок", "Патриотическое воспитание школьников".

Цель программы «Образование и здоровье школьников»:

- Формирование осознанного отношения школьников к своему физическому и психическому здоровью;
- Формирование важнейших социальных навыков, способствующих успешной социальной адаптации, а также профилактика вредных привычек.

Основные направления:

1. Наблюдение за здоровьем учащихся.
2. Профилактические мероприятия в школе.
3. Обеспечение активного двигательного режима школьников.
4. Профилактика стрессов.
5. Пропаганда здорового образа жизни.
6. Работа с педагогами и родителями.

Работа с одаренными детьми продолжает осваиваться одним из приоритетных направлений в нашей школе. Согласно учебному плану школы организовано сетевое взаимодействие с ресурсным центром; на базе школы работает спортивный кружок «Волейбол» и другие кружки (студии).

Цель программы «Одаренные дети»:

1. Создание благоприятных условий для развития талантливых учащихся через оптимальную структуру школьного и дополнительного образования.
2. Формирование системы социально-психологической поддержки одаренных и способных детей.

Формы работы с одаренными детьми:

- предметные кружки;
- научное общество;
- кружки по интересам;
- конкурсы;
- курсы по выбору;
- участие в олимпиадах;
- работа по индивидуальным планам;
- интеллектуальные марафоны.

Программа развития нашей школы предусматривает целенаправленную работу с одаренными учащимися, начиная с начальной школы и до осознанного выбора жизненного пути.

Патриотическое воспитание было и остается одним из основных направлений воспитательной работы нашей школы. Здесь есть музей «Туган як тарихы» и за всю ее историю существования через ее стены прошли многие поколения наших учеников.

В нашей школе ежегодно проводятся смотры строя и песни, «Зарницы», посвященные Дню Защитников Отечества; концерты и встречи с учителями-ветеранами ко Дню пожилого человека; ученики нашей школы активно участвуют в республиканских и муниципальных конкурсах; ежегодно поздравляем ветеранов ВОВ и ветеранов Афганской войны с Днем Защитника Отечества, с Днем Победы, организуем для них встречи и концерты; проводим конкурсы стенгазет ко Дню Победы. В течение года проводятся классные часы на темы: «Урок Мужества», «Быть Человеком – это...», «Алар безгә жиңу китерде», «Исәннәрнең кадерен бел, улгәннәрнең каберен бел» и др.

Цель программы «Патриотическое воспитание школьников»- это развитие у детей чувства гражданской ответственности и патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей; развитие гуманизма и нравственности, чувства собственного достоинства и толерантности, привитие у детей любви к Родине и воспитание преданности своему Отечеству. Чтобы реализовать данную цель мы поставили следующие задачи:

1. Сформировать детское самоуправление и через него вести гражданско-патриотическое воспитание.
2. На примере героического прошлого разных поколений воспитывать способность преодолевать жизненных трудностей и преданности своему Отечеству.
3. Вести гражданско-патриотическое воспитание через школьный музей (проводить классные часы в музее, готовить экскурсоводов).
4. Привлечь родителей к совместной деятельности.

По профилактике правонарушений в нашей школе регулярно организуются встречи с участковым инспектором села и инспектором по делам несовершеннолетних г.Лениногорска. Задача этих встреч: Просвещение подростков, родителей в вопросах их прав, обязанностей, ответственности и правовых норм. Отрядом профилактики школы каждый месяц проводится заседание и обновляется уголок «Права ребенка». Учителями и классными руководителями проводятся классные часы и лекции на тему: «Права ребенка», «Подросток и закон», «Осторожно, секта!», «Не хулигань!» и др. По профилактике ДТП учащиеся нашей школы регулярно участвуют на различных конкурсах.

В 2023 году Школа провела работу по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей.

Школьное методическое объединение классных руководителей работает над совершенствованием системы воспитательной работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся, привитием навыков здорового образа жизни.

В 2024 году целью работы методического объединения классных руководителей были определены: воспитание нравственной, гармоничной, физически здоровой личности, способной к творческому самоопределению.

В план воспитательной работы школы входят такие направления воспитательной деятельности, как: учебно-познавательные, духовно-нравственные, гражданско-правовые, спортивно-оздоровительные, культурно-исторические, военно-патриотические, традиционно-семейные, трудовые и творческие.

В основе воспитательной работы школы - методика коллективных творческих дел, которая основана на участии детей в планировании, подготовке, выполнении и анализе школьных дел. Система коллективных творческих дел позволяет учащимся заботиться о своем коллективе, друг о друге, об окружающих людях, реализовать творческую инициативу и осуществлять совместный поиск лучших решений.

С начала учебного года учащиеся школы с удовольствием принимают участие на республиканских, муниципальных и школьных конкурсах, посещают различные кружки. Учащиеся 2-9 классов посещают несколько кружков, такие, как «Волейбол», «В мире танца», «Домисолька» и др.

Педагогический коллектив школы ведет постоянную работу по укреплению связи с родителями учащихся на основе дифференцированного подхода к семье. В основу работы положены принципы:

- сотрудничество родителей и педагогического коллектива школы;
- ответственность родителей и коллектива школы за результаты воспитания детей;
- взаимное доверие.

Благодаря четкой и слаженной работе классных руководителей осуществляются акты жилищно-бытовых условий семей и ведутся дневники посещений. Большую работу в жизни школы ведет родительский комитет. В школе систематически проводятся родительские собрания, открытые уроки для родителей, классные и общешкольные мероприятия, соревнования по волейболу и баскетболу.

Воспитание в каждом ребенке человечности, доброты, гражданственности, творческого отношения к труду, бережного отношения ко всему живому, охрана культуры своего народа - вот ведущие ценности, которыми руководствуется и насыщается педагогический коллектив и воспитательная система нашей школы

Работа с классными руководителями:

Подводя итоги воспитательной работы за 2024 год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ними задачи. Данные характеристики говорят о сложившемся и достаточно квалифицированном коллективе классных руководителей. В прошедшем учебном году в школе было открыто 6 классов-комплектов, количество учащихся на начало года составило 20 человек. Каждый классный руководитель в нашей школе моделирует свою воспитательную систему. В этом помогали наши методические семинары в рамках школьной методической темы: «Воспитание всесторонне и гармонично развитой конкурентоспособной личности, способной к усвоению образовательных стандартов на основе развития физической и нравственной культуры». Это было необходимо и для повышения профессионального мастерства педагогов и для того, чтобы им помочь избежать ошибок в работе, сориентировать и направить педагогов на решение общешкольных воспитательных задач.

Основными критериями результативности работы классных руководителей в 2024 году стали:

- содействие самостоятельной творческой деятельности учащихся, повышение уровня удовлетворенности их жизнедеятельностью класса;
- уровень взаимодействия с учителями, коллективом педагогов, с разными школьными службами, ведомствами.
- уровень взаимодействия с педагогами ДО и другими социальными партнерами.

Заседания методического объединения классных руководителей проходили в школе каждую четверть. Структура проведения заседания: теоретический блок, выступление классных руководителей – из опыта работы по теме семинара; знакомство с методической литературой по изучаемому вопросу. Заседания проходили в форме методического (теоретического) семинара. В 2025 году необходимо разнообразить формы и методики.

Темы МО определены по заявкам классных руководителей: Особенности психофизического развития детей на разных ступнях развития. Профилактика девиантного поведения подростков, «Современные формы работы с родителями» и другие. Каждый год представляется и обобщается опыт лучших классных руководителей (Алтынбаева Г.П., Беляева Э.М.). В конце года классные руководители представили анализы по воспитательной работе.

В течение всего года классные руководители принимали участие в районных семинарах.

Контроль над воспитательной деятельностью классных руководителей осуществлялся через посещение мероприятий, классных часов, родительских собраний; через другие формы (персональный, классно-обобщающий и т. п.); через проверку и анализ документации. Основными формами и методами воспитательной работы являлись тематические классные часы, коллективные творческие дела, конкурсы, викторины, массовые спортивные соревнования, познавательные игры, беседы, экскурсии, походы. При подготовке и проведении классных и общешкольных воспитательных мероприятий организаторы широко использовали информационно — коммуникативные технологии, ресурсы сети Интернет. Анализ и изучение развития классных коллективов показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общественных и социально-значимых задач и перспектив. Учащиеся школы активно включены в жизнедеятельность ученического коллектива, в общешкольных мероприятиях и мероприятиях села.

По завершению года каждым классным руководителем был проведен и написан анализ воспитательной работы с классом за 2024 год. Всеми классными руководителями давался отчет о работе по основным направлениям воспитательной работы (гражданско-патриотическое воспитание; -нравственно-эстетическое воспитание; -интеллектуально- познавательная деятельность; -физкультурно-оздоровительное воспитание; — общественно трудовая деятельность, участие классного коллектива в общешкольных мероприятиях).

Классные руководители проанализировали детально сферы деятельности классного коллектива: обратили должное внимания на индивидуальную работу с детьми и родителями, взаимоотношения класса и учителей предметников, на психологический микроклимат класса. Проанализирована работа с детьми, состоящими на различных видах учета, «группы риска», отражена работа с семьями, требующих особого внимания. Важнейший момент в работе с классом классных руководителей 5-9 классов – это взаимодействие с педагогами-предметниками. В анализе воспитательной работы отражено данное направление.

Результат:

- 1.В целом работу классных руководителей можно считать удовлетворительной.
- 2.Анализы воспитательной работы классными руководителями составлены в полном объеме.

Возможные пути развития:

- 1.Проведение мероприятия по обмену опытом передовых классных руководителей
- 3.Заместителю директора по УР провести семинар по планированию воспитательной работы в классном коллективе, на 2025 год., разработать рекомендации по написанию анализа работы с классом, плана воспитательной работы.

Гражданско-патриотическое направление:

В рамках гражданско — патриотического направления продолжилось сотрудничество с сельской библиотекой, встречи с тружениками тыла, одинокими вдовами. Этой работой охвачены учащиеся с 1 по 9 классы. В школе по традиции проведены акции: «Дорога к обелиску», «Письмо солдату». Традиционно в феврале проводился месячник военно-патриотического воспитания. В течение месячника был проведен комплекс мероприятий, направленный на пропаганду гражданско-патриотического воспитания формирование чувства патриотизма и гражданской позиции. (Приложение)

— проведение конкурса творческих работ, рисунков и плакатов «Память огненных лет», «На страже отечества».

— организована и проведена спортивная игра «Зарница».

— классными руководителями 1-9 классов проведены тематические классные часы, экскурсии.

- Бессмертный полк 9 мая – проводился в дистанционном формате.

По итогам проведенных мероприятий учащиеся 5-9 классов показали достаточно хорошую подготовку и организованность. Данная работа будет проводиться и дальше согласно учебному плану и плану гражданско-патриотической работы.

Положительные результаты:

- 1.Гражданско-патриотическому воспитанию уделяется все больше внимания.
- 2.Вовлечение родителей в проведение совместных мероприятий по данному направлению
- 3.Учащиеся школы принимают участие районных мероприятиях данного направления.

Недостатки:

- 1.Результативное участие в соревнованиях по военизированной подготовке.

Возможные пути устранения недостатков:

1. Поставить на контроль работу по военизированной подготовке учащихся.

Программа «Здоровье»

Одним из основных направлений деятельности школы является сохранение и укрепление здоровья учащихся.

Необходимость этого направления заключается в следующем:

1. развитие физических качеств через все виды деятельности на уроке и внеклассных мероприятиях;
2. формирование общей культуры гражданских качеств и правового самосознания, опыта самостоятельной деятельности обучающихся;
3. формирование навыков осознанного отношения к здоровому образу жизни;
4. повысить интерес к занятиям физической культуры и спортом;
5. недостаточная осведомленность родителей в вопросах сбережения здоровья детей;
6. низкая двигательная активность школьников.

Программа предусматривает организацию оздоровительной работы по следующим направлениям:

- формирование системы ценности здоровья и здорового образа жизни в деятельности школы.
 - разработка и реализация мер, направленных на профилактику курения, алкоголизма, наркомании и других вредных привычек.
 - нормализация учебной нагрузки.
 - повышение грамотности родителей по вопросам охраны и укрепления здоровья детей.

В школе система оздоровительной работы, включает в себя методическое, спортивно-оздоровительное, образовательную и воспитательную область, ученическое самоуправление, мониторинг уровня физического здоровья учащихся, систематическую работу по охране труда и технике безопасности, по организации питания учащихся и контролю за санитарно-гигиеническими нормами и их соблюдением.

Взяв за основу своей деятельности перспективную программу здоровья, каждый учитель нашего коллектива организует свою деятельность по оздоровлению детей, по формированию у них ориентации на здоровый образ жизни и по улучшению физического и нравственного воспитания учащихся. Уделялось внимание охвату учащихся горячим питанием, проводились проверки членами родительского комитета школы по организации питания учащихся.

Учащиеся добиваются спортивных успехов во многих спортивных состязаниях. В школе накоплен интересный опыт проведения различных массовых физкультурно – оздоровительных мероприятий с учащимися. В рамках спортивно – оздоровительного направления были проведены традиционные мероприятия: «День здоровья», соревнования по волейболу, баскетболу, настольный теннис, «Спортивный праздник», «Легкоатлетическая эстафета» и др. Достижения школы в этом направлении отражены в приложении. При проведении Всероссийского Дня Здоровья были проведены часы общения и акции на темы: «Мы выбираем жизнь», «Искусство быть здоровым!», «Берегите здоровье».

Проблемы:

Недостатком в работе можно считать низкую активность участия в спортивных соревнованиях.

Возможные пути решения проблем:

Активизировать участие к конкурсах.

Духовно-нравственное воспитание

Цель: Дальнейшее совершенствование и развитие индивидуальных творческих способностей учащихся. Развитие художественного вкуса, умения видеть, понимать и анализировать прекрасное. Проводить тематические праздники с помощью родителей и детей. Главная задача духовно-нравственного воспитания – это наполнить работу учащихся интересной, разнообразной творческой деятельностью, развивающей индивидуальные качества личности. Главный результат данной задачи заключается в развитии нравственной ответственности личности, готовности к самореализации, саморазвитию и нравственному

совершенствовании. Работа по духовно-нравственному воспитанию проводилась в соответствии с общешкольным планом внеклассной работы, планами классных руководителей, опираясь на ведущие направления, были проведены мероприятия, подобраны формы и приемы работы. В тоже время наблюдается недостаток внимания на сформированность нравственных и духовных качеств учащихся, в отдельных случаях среди подростков недоброжелательность, нетерпимость по отношению друг к другу.

Проблемы:

1. Недостаточное внимание классных руководителей к изучению этики, культуры поведения.
3. Недостаточное использование классными руководителями различных методик диагностирования нравственного уровня учащихся и коррекции воспитательного воздействия на них в соответствии с полученными результатами.

Возможные пути преодоления недостатков:

1. Классным руководителям совершенствовать методы стимулирования успешности в преодолении трудностей учащимися; уделять больше внимания в общеобразовательных классах различным интеллектуальным занимательным предметным материалам, которые помогли бы заинтересовать учащихся.
2. Классным руководителям активизировать творческую деятельность учащихся.
3. Администрации своевременно направлять, отслеживать, стимулировать работу классных руководителей по использованию различных методов диагностики уровня воспитанности учащихся, коррекции в связи с полученными результатами своей воспитательной деятельности в этом направлении.

Профориентация:

С учащимися 7,8,9 классов проводится работа по профориентации, с этой целью, организуются встречи с представителями лицеев, колледжей. На 2025 год в план необходимо включить и другие эффективные формы работы, встречи с людьми интересных или редких профессий.

Профилактика правонарушений:

Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задачи по формированию нравственных качеств учащихся, в целях предупреждения и профилактики правонарушений несовершеннолетних в школе осуществлялась следующая деятельность: Диагностическая работа: изучение детей и семей; составление психолого – педагогических карт на учащихся; наблюдение за адаптацией школьников 5- 9-х классов; составление социальных паспортов ученика, класса, школы. В 2024 году было проведено 4 заседаний Совета профилактики. Рассматривались вопросы (поведение, успеваемость), которые обсуждались на заседания совета профилактики, затем выносились на обсуждение совета профилактики. Родительский комитет вместе с председателем, классным руководителем посещали учащихся на дому, осматривали условия проживания. На заседании Совета профилактики рассматриваются вопросы о работе с неуспевающими, нарушителями поведения.

Результат:

1. В школе уделяется достойное индивидуальное внимание каждому учащемуся.
2. Оказывается необходимая помощь детям из малообеспеченных семей.

Недостатки:

1. Занятость родителей, материальные трудности в семьях.
3. Нарушение правил поведения на уроке, перемене.

Возможные пути преодоления недостатков:

1. Обеспечение социально-педагогического сопровождения детей.
2. Полное выполнение совместного плана работы всех служб — школы, администрации села, участкового и его реализация.
3. Классным руководителям усилить контроль за учащимися, склонных к правонарушениям, за семьями находящимися в сложной жизненной ситуации, своевременное информирование администрации школы.
4. Усилить контроль за работой классных руководителей 1-9кл. по этическому, правовому воспитанию школьников.

Результатом работы совета профилактики является снижение количества замечаний, и снизилось количество учащихся, состоящих на учете в ВШК.

Работа с родителями: педагогическое просвещение на классных и общешкольных родительских собраниях; дни открытых дверей; консультации; изучение семьи через беседы, рейды, составление акта обследования жилищно – бытовых условий, анкетирование. Необходимо уделять особое внимание ранней профилактике семейного неблагополучия и выявление семей, находящихся в социально опасном положении.

Работа с педагогами: учебно – просветительская работа на заседаниях методического объединения классных руководителей; отчет классных руководителей на совещании при директоре, при заместителе директора по ВР по различным вопросам: система индивидуально – профилактической работы с учащимися, система работы с семьей, ранняя профилактика негативных проявлений в поведении учащихся, итоги изучения семей классными руководителями 1-9-х классов и т. п.

В 2023 году исходя из анализа трудностей, ресурсных возможностей, перспектив возможностей можно определить следующие основные цели и задачи профилактической деятельности в классных коллективах: Продолжить работу по совершенствованию системы комплексной программы по профилактике девиантного поведения (особенно по профилактики табакокурения и нецензурной лексики), на управленческом и исполнительном уровне, что позволит более оперативно и совместно реагировать на возникающие проблемы.

Результат:

1.Повысился уровень взаимодействия школы с родителями.

Недостатки:

- 1.Слабо привлекаются родители к участию во внеурочной деятельности.
- 2.Организация работы родительского всеобуча, однообразные форма проведения родительских собраний.

Возможные пути преодоления недостатков:

- 1.Классным руководителям активнее привлекать родителей к участию во внеурочной деятельности.
- 2.Уделять больше внимания организации и проведению родительского собрания, формам проведения родительских собраний.
- 3.В 2025 году заместителю по УР особое внимание уделить систематическому проведению родительского всеобуча.

Работа с семьей.

Укрепление связей с родительской общественностью – это проведение классных родительских собраний, индивидуальные беседы с родителями, совместные внеклассные мероприятия на уровне классов. Общешкольные родительские собрания были проведены в намеченные сроки. Посещаемость родительских собраний остается удовлетворительной. Работа с родителями осуществляется на основе воспитательных планов классного руководителя, в которой предусмотрена также система педагогического просвещения родителей, участие в образовательной деятельности школы (например, работа комиссий по проверке качества организации питания, по работе с учащимися группы «риска», выступление на педсоветах, участие в рейдах, проведение мероприятий: «Мы – за здоровый образ жизни», конкурсы семейных портфолио и т.п.).

Взаимодействие с родительской общественностью – вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс – одна из главных задач педагогического коллектива школы и ее решение ведется по следующим направлениям: — педагогическое просвещение родителей; — помощь родителей в ремонте классных кабинетов; — индивидуальное шефство над неблагополучными семьями и подростками; — совместные творческие дела, праздники;

Администрация привлекает родителей к управлению делами школой через Управляющий совет школы, заседания родительского комитета, классные родительские комитеты и собрания. Совет школы и заседания общешкольных родительских комитетов проводятся по необходимости. На совете школы и заседаниях рассматривались следующие вопросы воспитания и обучения:

- 1) Публичный отчет об итогах работы за год.
- 2) Презентация учебного и воспитательного плана школы на 2024 год.
- 3) Изучение правил техники безопасности, дорожного движения, профилактика предупреждения травматизма.
- 4) Об организации горячего питания, приобретения школьной и спортивной одежды, обеспечение учебной литературой.

Протоколы классных и общешкольных родительских собраний имеются у каждого классного руководителя и у заместителя директора по воспитательной работе (накопительный материал имеется). Протоколы ведутся всеми классными руководителями.

Важным звеном в системе воспитательной работы школы является система дополнительного образования. Всего на базе школы работают 5 кружков: «В мире танца», «Лыжные гонки», «Литературное наследие (Эдэби мирас)», «Домисолька», «Любознателька». За счет 0,25 ставки ОУ в школе 1 кружок, который охватывал учащихся с 1 по 4 класс- «ЮИД». Все дети принимают активное участие в районных конкурсах и смотрах.

Анализируя деятельность школьных кружков, можно отметить, что, в целом, все предметные и спортивные кружки работали удовлетворительно.

Анализируя состояние занятости учащихся организованным досугом, можно отметить, что большинство учащихся школы (99%) занимаются в различных кружках, секциях, факультативах, курсах.

Охвачены кружковой работой все учащиеся начальной школы. В следующем учебном году, классным руководителям средних и старших классов нужно уделить особое внимание вовлечению учащихся в кружковую работу

Трудовому воспитанию способствуют генеральные уборки школы, проводимые 1 раз в четверть, экологические десанты на пришкольной территории. В сентябре, октябре осуществляется работа на пришкольном участке.

Экологическое воспитание:

Воспитанию любви и бережного отношения к природе способствовали тематические мероприятия, в классах прошли классные часы «Земля — наш общий дом», и конкурс рисунков «Как прекрасна Земля и на ней человек!», «Сад Победы, сад жизни!».

— формирование экологической культуры учащихся на основе трудового, духовно – нравственного развития личности через совместную деятельность учащихся, родителей, педагогического коллектива, жителей села в благоустройстве школьного двора.

Задачи:

- сформировать у подрастающего поколения активной гражданской позиции
- воспитание экологической культуры и экологического сознания школьников
- содействовать нравственному, эстетическому и трудовому воспитанию школьников
- сформировать чувство личной ответственности за состояние окружающей среды
- развить инициативы и творчества школьников через организацию социально значимой деятельности
- преобразовать и благоустроить пришкольную территорию.

Над решением этих задач трудились все, хотелось бы, чтоб все это приумножалось и развивалось дальше.

Детская организация:

В школе продолжилась работа детской организации «Балкыш иле», которая работает по программе СНТ «Галстучная страна» в рамках деятельности Российского Движения Школьников. (Приказ Министра образования и науки Республики Татарстан № 1205/7 от 06.06.2007г.). «Галстучная страна» включает в себя 2 подпрограммы: «Следопыты Родного Края» для младших школьников, «Наследников Отечества» для ребят среднего школьного возраста. Этапы подпрограмм говорят сами за себя – моя семья, мой край, моя республика. Также в 2024

дети вошли в «Движение Первых» и «Орлята России». Главным органом самоуправления является Совет Дружины. Один раз в четверть проходит заседание Совета Дружины. На заседании ребята высказывают свои мысли, идеи, предложения, ищут пути их реализации, решают различные вопросы по детскому движению. В школе учатся 20 учеников. Всего 6 классов-комплектов.

В школе также созданы и работают: отряд ЮИДД, членами которой являются ученики 1-4 класса, руководитель Алтынбаева Г.П.; отряду ДЮП, членами которой являются ученики 5 класса, руководитель Гатауллина Р.М.; отряд профилактики правонарушений «Форпост», состоящий из учеников 9 класса, руководитель Фатхутдинова Р.Т.; отряд «Юнармия», состоящий из учеников 9 класса, руководитель – Хакимова Н.И.

Результат:

1.Работу школьной дружины и отрядов за истекший год можно признать удовлетворительной.

Возможные пути преодоления недостатков:

1.Необходимо активизировать работу всех отделов, особенно — информационную через более тесное сотрудничество с библиотекой, классными коллективами.

2.Сделать жизнь в классе открытой, и через информационные листы класса, 1 раз в месяц освещать свои экскурсии, праздники, классные часы.

3.Воспитывать самостоятельность и инициативность у учащихся, привлекать большее их число для активного участия в самоуправлении.

4.Классным руководителям активизировать работу классных ученических самоуправлений.

Выводы: Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы в 2024 году можно считать решенными, цель достигнута. На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

— продолжить работу по повышению уровня пед. коллектива в области воспитания детей;

- совершенствовать систему формирования и развитие коллектива класса;

- гуманизация отношений между обучающимися, между обучающимися и педагогическими работниками.

— формирование у обучающихся нравственных смыслов и духовных ориентиров

— добиться полного охвата школьников занятиями в кружках и секциях

— совершенствовать профилактическую работу среди несовершеннолетних, уделив приоритетное внимание формированию толерантных отношений, противостоянию алкоголю, табаку, наркотикам, суицидальным настроениям.

— формирование у учащихся представления о здоровом образе жизни, продолжать и развивать систему работы по охране здоровья учащихся.

— усилить совместную работу с социумом (сельской администрацией, мед.пунктом, библиотекой) в решении поставленных задач.

Совершенствовать работу школьного ученического самоуправления, МО

Состояние коррекционной работы в специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В зависимости от специфики деятельности образовательного учреждения охарактеризовать следующие направления работы: общеобразовательную подготовку, подготовку в рамках коррекционной развивающей работы, подготовку в рамках лечебно-профилактической работы, трудовая подготовка, социальная подготовка обучающихся (воспитанников). Описать содержание и порядок медицинского обслуживания, лечебно-профилактические мероприятия, санитарно-гигиенический режим, а также работу образовательного учреждения в рамках круглосуточного пребывания воспитанников. Приложить данные итогового контроля выпускников по предметам коррекционного цикла, обобщенные данные о состоянии здоровья, физическом развитии воспитанников и о динамике соответствующих показателей.

Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой.

Объём фонда учебной, учебно-методической, художественной литературы в библиотеке, пополнение и обновление фонда. Соответствие обеспеченности литературой соответствующим

требованиям. Обеспечено ли образовательное учреждение современной информационной базой (локальные сети, электронная почта, Интернет, имеется ли в библиотеке образовательного учреждения электронный каталог, есть ли электронные учебники и т.д.). Востребованность библиотечного фонда и информационной базы.

Библиотека школы занимает помещение площадью 45 кв.м., где расположен абонемент, фонд открытого доступа; библиотека также имеет отдельное помещение для хранения фонда учебников (площадь 4,7 кв.м.).

Оборудование библиотеки включает стеллажи, книжный шкаф. Имеющегося оборудования хватает для размещения библиотечного фонда и организации самостоятельной работы учащихся и педагогов в стенах библиотеки. Помещение расположено на втором этаже. Имеется компьютер.

Общий фонд библиотеки составляет 2957 экз..

Фонд учебников составляет 254 экз., из них 164 учебники из федерального перечня, 90 учебников регионального перечня. Количество учебников на одного ученика составляет 13. Учебники, используемые в учебном процессе, соответствуют Федеральному перечню учебников рекомендованных и допущенных Министерством образования и Науки Российской Федерации и Республики Татарстан. Обеспеченность обучающихся учебниками составляет 100%.

Комплектование библиотечного фонда в основном ведется за счет поступлений, оплаченных МО и Н РТ, через Управление образования .

Приобретения литературы за счет средств местного бюджета за последние годы не было. В библиотеке школы имеется 139 учебных пособий, которые регулярно используется в образовательном процессе.

Ведется работа по организации подписки на периодические издания, репертуар которых представлен следующим образом:

на 2024 год было выписано 3 издания на сумму 2000руб.00коп. 1 газета, 2 журнала;

Библиотека имеет эстетически привлекательный вид. Словари, энциклопедии, справочные материалы расположены на видном месте и доступны всем учащимся.

В библиотеке организована комфортная, здоровьесберегающая библиотечная среда. Имеется электронный каталог. Библиотека школы ежегодно пополняется учебной, учебно – методической и художественной литературой. Обеспеченность литературой соответствует требованиям. Планируется подключение локальной сети в библиотеке.

IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования . По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов средняя.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе, – 100 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 100 процентов.

Результативность образовательной деятельности.

Внутришкольная система комплексного мониторинга качества образования.

Важной составляющей управления качеством образования является выбор стратегии отслеживания, контроля результатов деятельности. Важно не стремление повысить показатели, а стремление повысить успешность учащихся. Особенно важна динамика роста профессионализма педагогов и руководителей. Для этого необходимо выявлять причины низкого качества образования и оказывать содействие в их устранении. Один из первых шагов управления – это сбор информации по результатам проверки, следующий шаг – это педагогический анализ

информации по результатам проверки, в результате чего выявляются причины негативных и позитивных результатов деятельности школы.

Одна из основных задач, стоящих перед школьной администрацией, - это оптимизация управления: выбор и реализация мер, позволяющих получить высокие результаты образовательного процесса. Педагогический мониторинг в решении этой задачи играет существенную роль. Объекты мониторинга: ученик, класс, ступень обучения, учитель, предмет.

Мониторинг проводится по классам, ступеням обучения и предусматривает источники и способы получения информации в форме промежуточного контроля по четвертям, полугодиям, итоговой аттестации.

Классные руководители отвечают за сбор, обработку и представление информации по классу, на основании которой администрация школы обобщает результаты, принимает решение о коррекции учебного процесса и стратегии дальнейшего развития ученика, класса и школы.

На основании имеющейся информации классный руководитель, учитель-предметник, руководитель ШМО составляют таблицы, графики, диаграммы успеваемости ученика и класса по четвертям, полугодиям, году (календарный мониторинг) и успеваемости за несколько лет, которые отображают структуру текущей успеваемости ученика и класса в динамике.

Администрация школы на основании представленной информации проводит сравнительный анализ успеваемости по предметам учебного плана, по классам и школе в текущем учебном году (календарный мониторинг) и в динамике за 3 года, выявляет несоответствие показателей прогнозируемым. Результаты отражаются, в частности, в анализе работы школы за учебный год, обсуждаются на заседаниях ШМО, административных совещаниях, педагогических советах.

Качество подготовки обучающихся (4 кл.) и выпускников (9 кл.). Результаты государственной (итоговой) аттестации в традиционной и новой форме выпускников 9-х классов, результаты мониторинговых исследований обучающихся 4-х классов). Описать, выявив проблемы, пути решения. Соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников федеральным государственным образовательным стандартам общего образования.

За период 2024 года 3 обучающихся 4-го класса в полном объеме выполнили требования к уровню подготовки оканчивающих начальную школу. Успеваемость составила 100%, а качество – 66,67%.

За период 2024 года выпускников основной школы составил 3 учащихся.

Результативность участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, смотрах.

Одним из показателей реализации личности одаренных детей является показатель их участия в предметных олимпиадах. Результатом индивидуальной работы с сильными учащимися по развитию их интеллектуальных и творческих способностей стали победы в олимпиадах республиканского и муниципального уровней.

В 2024 году во втором туре Всероссийских олимпиад приняло участие 6 учеников 5-9 классов. Обучающиеся школы являются активными участниками, призерами муниципальных, республиканских и всероссийских конкурсов, олимпиад, соревнований интеллектуального, спортивного, эстетического характера. В прошедшем году в конкурсном движении разного уровня принимало участие 10 учащихся, что составляет 50% от общего количества обучающихся. Из них 2 учащихся стали победителями и призерами.

Учащиеся школы успешно участвуют в традиционных смотрах, конкурсах, соревнованиях, таких как: конкурс профилактических отрядов, конкурс школьных театров здоровья, конкурс патриотической песни, научно-практическая конференция школьников, конкурс сочинений, конкурс творческих работ, конкурс рисунков, конкурс компьютерных презентаций осенний кросс, веселые старты, первенство по баскетболу, волейболу, лыжные соревнования, смотры строевой подготовки и т.д.

V. Оценка кадрового обеспечения

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

На конец 2024года в школе работает 10 педагогов. В 2024 году прошёл аттестацию 1учитель на высшую категорию.

- Школа укомплектована педагогами на 100%. 90 % педагогов имеют высшее профессиональное образование, 10 % средне - специальное образование. 2 совместителя (преподаватель истории, обществознания,русский язык и литература)
- 10 педагогов (100 %) имеют базовое образование соответствующее преподаваемым дисциплинам.
- Возрастной состав педагогов: до 30 лет - 0 чел. (0 %), от 30 до 40 лет - 1 чел. (10%), от 40 до 50 лет – 3 чел.(30 %), от 50 до 60 лет - 5 чел.(50 %), старше 60лет – 1 чел.(10%).
- Педагогический стаж педагогов составляет: до 5 лет – 0 чел. (0 %), от 5 до 10 лет - 0 чел. (0%), от 10 до 20 лет –1 чел. (10 %), свыше 20 лет - 9 чел. (90%).
- Квалификационные категории имеют 7 педагогов (70 %), из них: высшая -1 чел(10%), первую - 6 чел (60 %), без категории - 2 чел. (20%) .
- В школе имеется план переподготовки педагогических кадров. За последние пять лет повысили свою квалификацию 100 % педагогов.
- Согласно штатному расписанию в школе имеется полставки педагога - организатора.
- В педагогическом коллективе 2 педагога имеют нагрудный знак «За заслуги в образовании», два педагога имеют почетную грамоту МО и Н РТ.
- Укомплектованность общеобразовательного учреждения педагогами дает возможность организовать образовательный процесс на должном уровне.

Методическая и научно-исследовательская деятельность.

Охарактеризовать систему методической работы образовательного учреждения. Наличие методического совета и документов, регламентирующих его работу (положения, планы работ, анализ их выполнения). Сколько методических объединений создано и работает в школе. Проводимые методические семинары в масштабе района, города, республики. Экспериментальная работа. Наличие в образовательном учреждении публикаций методического характера, материалов с обобщением опыта работы лучших преподавателей.

Профессиональный рост и аттестация педагогических кадров рассматриваются как один из наиболее важных факторов, влияющих на качество образования. В связи с этим в МБОУ «Каркалинская ООШ им.Галии и Замита Рахимовых» повышению профессионального уровня педагогов уделяется достаточно большое внимание. В данном образовательном учреждении, не

считая молодых специалистов, нет учителя без категории. Повышение профессионального уровня педагогов осуществляется через обмен педагогическим опытом, через взаимное посещение уроков, а также через систему самообразования.

Задача методической службы состоит в создании адаптивной, образовательной среды, где максимально был бы реализован потенциал и учащегося, и педагогического коллектива в полном соответствии с социальными и личностными запросами.

В 2023 году педагогический коллектив школы работал над методической темой: «Воспитание всесторонне и гармонично развитой конкурентоспособной личности, способной к усвоению образовательных стандартов на основе развития физической нравственной культуры».

Для успешного выполнения методической темы школы созданы: методический совет школы, творческие методические группы учителей-предметников, классных руководителей, утверждены локальные акты, регламентирующие методическую деятельность.

В результате работы методических советов, педагогических советов, семинаров, заседаний клубов в школе отлажена четкая система диагностирования обучающихся и преподавателей. Разработаны информационные карты о сформированности ЗУН по основным предметам и классам. Имеется банк данных по анализу успеваемости, поступлению выпускников в вузы, состоянию здоровья учащихся, социальные паспорта различных категорий участников образовательного процесса.

В школе проводятся конкурсы педагогического мастерства: «Самый классный класс», «Лучшее портфолио учителя», «Учитель года» и другие.

Педагоги школы являются активными участниками районных и республиканских мероприятий, конкурсов, фестивалей.

Ведется планомерная работа по обобщению и распространению опыта педагогов. Проводятся взаимопосещения уроков и внеклассных мероприятий, круглые столы. Педагоги коллектива разрабатывают авторские программы, печатают статьи в газетах и журналах района и республики.

Результативность деятельности образовательного учреждения.

Достигнутые цели. Существующие проблемы, пути их решения и потенциальные возможности коллектива. Общие выводы и предложения.

Педагогический коллектив школы добился определенных результатов в реализации поставленных задач:

- сформированы у школьников навыки проектной деятельности;
- в образовательном процессе используются новые информационные технологии;
- реализуется предпрофильное обучение ;
- повышается уровень готовности обучающихся к трудовой деятельности и продолжению образования;
- нет детей состоящих на учете ПДН, КДН;
- ведется работа по сохранности школьного здания и инвентаря.

Однако имеются проблемы и недостатки. Демографическая проблема, связанная с сокращением поступающих в школу, ведет к уменьшению количества учащихся. Недостаточна творческая активность некоторых педагогов, мотивация профессионального роста. Материально-техническое оснащение школы не полностью соответствует требованиям стандарту второго поколения.

VI. Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

N п/п	Показатели	Единица измерения
	1.Образовательная деятельность	
	1.1.Общая численность учащихся	Человек20
	1.2.Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	Человек 9
	1.3.Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	Человек 10
	1.4.Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	Человек 0
	1.5.Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	Человек8/ 40%
	1.6.Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	Балл
	1.7.Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	Балл
	1.8.Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
	1.9.Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
	1.10.Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	Человек0/%
	1.11.Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	Человек 0/0%
	1.12.Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
	1.13.Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
	1.14.Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	Человек0/0%
	1.15.Численность /удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
	1.16.Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	Человек 0/0%
	1.17.Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
	1.18.Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	Человек15/50%
	1.19.Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	Человек 0/0%

1.Регионального уровня	Человек 0/0%
2.Федерального уровня	Человек 0/0%
3.Международного уровня	Человек 0/0%
1.20.Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	Человек 0/0%
1.21.Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	Человек 0/0%
1.22.Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	Человек 0/0%
1.23.Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	Человек 0/0%
1.24.Общая численность педагогических работников, в том числе:	Человек 10
1.25.Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Человек 9/90%
1.26.Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Человек 9/90%
1.27.Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	Человек1/10%
1.28.Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Человек1/10%
1.29.Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек1/10%
1.Высшая	Человек1/10%
2.Первая	Человек0/0%
1.30.Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Человек/%
1.До 5 лет	Человек 0,0%
2.Свыше 30 лет	Человек6/60%
1.31.Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет :	Человек0/0%
1.32.Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	Человек2/20%
1.32.Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Человек10/100%
1.34.Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Человек10/100%

2. Инфраструктура

2.1. Количество компьютеров в расчете на одного учащегося

Единиц 0,3

2.2. Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося

Единиц 19

2.3. Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота

да/нет да

2.4. Наличие читального зала библиотеки, в том числе:

да/нет да

1. С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров

да/нет нет

2. С медиатекой

да/нет нет

3. Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов

да/нет нет

4. С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки

да/нет да

5. С контролируемой распечаткой бумажных материалов

да/нет нет


2.4. Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся

Человек 20/ 57 %

2.5. Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося

50 кв. м

Лист согласования к документу № 1 от 14.04.2025
Инициатор согласования: Гилязов А.Г. Директор
Согласование инициировано: 14.04.2025 10:51

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гилязов А.Г.		 Подписано 14.04.2025 - 10:54	-